



## **POLITIQUE DE TARIFICATION**

### **SERVICES MUNICIPAUX**

## **Table des matières**

|   |                |
|---|----------------|
| <i>Location de salles.....</i>                        | <i>Page 3</i>  |
| <i>Service des loisirs (aréna et piscine).....</i>    | <i>Page 5</i>  |
| <i>Service des travaux publics .....</i>              | <i>Page 8</i>  |
| <i>Service de l'urbanisme.....</i>                    | <i>Page 10</i> |
| <i>Salle de spectacles régionale Desjardins .....</i> | <i>Page 11</i> |

## LOCATION DES SALLES

### CENTRE COMMUNAUTAIRE ADRIEN-GAUVREAU

#### LOCATION PLUS ½ JOURNÉE

| Local                        | Organisme privé | Organisme sans but lucratif (OSBL) | Organisme mineur (club social, organisme communautaire) |
|------------------------------|-----------------|------------------------------------|---|
| ½ salle avec cuisine         | 325 \$          | 225 \$                             | 125 \$  |
| ½ salle sans cuisine         | 225 \$          | 150 \$                             | 100 \$  |
| Salle complète avec cuisine  | 500 \$          | 350 \$                             | 240 \$  |
| Salle complète sans cuisine  | 400 \$          | 250 \$                             | 200 \$  |
| Location cuisine seulement * | 125 \$          | 125 \$                             | 125 \$  |

*\*Modification cuisine seulement adoptée le 1<sup>er</sup> octobre 2018*

#### LOCATION MOINS ½ JOURNÉE

| Local                        | Organisme privé | Organisme sans but lucratif (OSBL) | Organisme mineur (club social, organisme communautaire) |
|------------------------------|-----------------|------------------------------------|---|
| ½ salle                      | 125 \$          | 80 \$                              | 50 \$   |
| Salle complète               | 200 \$          | 125 \$                             | 100 \$  |
| Location cuisine seulement * | 125 \$          | 125 \$                             | 125 \$  |

*\*Modification cuisine seulement adoptée le 1<sup>er</sup> octobre 2018*

***\*\* Lorsque la salle est réservée pour la journée complète et que les locataires désirent préparer la salle la veille, à compter de 17 h si disponible, un coût de 75 \$, plus taxes, supplémentaire est exigé.***

*Adopté le 25 septembre 2017*

#### **Journée fériée :**

Advenant la location de la salle lors d'une journée fériée, un montant supplémentaire de 155 \$ sera ajouté au coût total de la location, et ce, pour les frais d'entretien ménager.

*Modification adoptée le 26 mars 2018*

## HÔTEL DE VILLE

| Local  | Organisme privé | Organisme sans but lucratif (OSBL) | Organisme mineur (club social, organisme communautaire) |
|--|-----------------|------------------------------------|---|
| Salle du Conseil et salle de réunion du 2 <sup>e</sup> étage | 60 \$           | Gratuit                            | Gratuit   |

Un service de café est disponible sur demande au coût de 20 \$ + taxes = 22.99 \$

## CAMP À JOS

| Local      | Organisme privé                  | Organisme sans but lucratif (OSBL) | Organisme mineur (club social, organisme communautaire) |
|------------|----------------------------------|------------------------------------|---|
| Camp à Jos | 200 \$<br>Avec taxes - 229,95 \$ | 200 \$<br>Avec taxes - 229,95 \$   | 200 \$<br>Avec taxes - 229,95 \$                        |

On peut également demander à utiliser un BBQ au coût de 20 \$ + taxes = 22.99 \$

***\*\* Lorsque la salle est réservée pour la journée complète et que les locataires désirent préparer la salle la veille, à compter de 17 h si disponible, un coût de 50 \$, plus taxes, supplémentaire est exigé.***

## LOCATION DE SALLE DE L'ARÉNA (2<sup>E</sup> ÉTAGE)

| Local                              | Organisme privé                  | Organisme sans but lucratif (OSBL) | Organisme mineur (club social, organisme communautaire) |
|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---|
| Salle 2 <sup>e</sup> étage - Aréna | 200 \$<br>Avec taxes - 229,95 \$ | 100 \$<br>Avec taxes - 114,98 \$   | Gratuit   |

***Adoption : 8 septembre 2014***

## SERVICE DES LOISIRS

| ARENA                            | Coût de location |
|----------------------------------|------------------|
| <b>Location de glace:</b>        |                  |
| . Jour                           | 60 \$ / h        |
| . Soir et fin de semaine         | 100 \$ / h       |
| <b>Patinage libre:</b>           |                  |
| . Enfants                        | 3 \$             |
| . Adultes                        | 4 \$             |
| <b>Location salle (2e étage)</b> |                  |
| . Organismes mineurs             | Gratuit          |
| . OSBL                           | 100 \$ + tx      |
| . Organismes privés              | 200 \$ + tx      |
| <b>Amphi-Glace:</b>              |                  |
| . Organismes mineurs             | 230 \$ + tx      |
| . OSBL                           | 430 \$ + tx      |
| . Organismes privés              | 900 \$ + tx      |

*Adoption : le 3 août 2015 – En vigueur à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2015*

### Location de chaises \*Prix taxes incluses

| Nombre de chaises | Prix sans transport | Prix avec transport<br>(dans New Richmond) |
|-------------------|---------------------|--|
| 1 à 25            | 1 \$ / chaise       | 10 \$                                      |
| 26 à 50           | 0,75 \$ / chaise    | 15 \$                                      |
| 51 à 100          | 0,50 \$ / chaise    | 25 \$                                      |
| 101 à 200         | 0,50 \$ / chaise    | 30 \$                                      |
| 201 à 300         | 0,50 \$ / chaise    | 35 \$                                      |

### Location de tables (8 pieds) \*Prix taxes incluses

| Nombre de tables | Prix sans transport | Prix avec transport<br>(dans New Richmond) |
|------------------|---------------------|--|
| 1 à 10           | 4 \$ / table        | 20 \$                                      |
| 11 à 20          | 4 \$ / table        | 25 \$                                      |
| 21 à 30          | 4 \$ / table        | 30 \$                                      |

*Adoption : 1er février 2016*

## PISCINE BRUCE-RITCHIE

| <b>Cours de natation pour enfants / Préscolaire (enfants de 5 ans et moins)</b> |                       |                        |                       |
|---|-----------------------|------------------------|-----------------------|
|   | <b>Durée du cours</b> | <b>Nombre de cours</b> | <b>Coût résidents</b> |
| Aquabambins<br>(18 à 36 mois)   | 45 min.               | 5                      | 50 \$                 |
| Salamandre<br>(3 à 5 ans)   | 30 min.               | 10                     | 65 \$                 |
| Poisson lune<br>(3 à 5 ans)   | 30 min.               | 10                     | 65 \$                 |
| Crocodile<br>(3 à 5 ans)  | 45 min.               | 10                     | 65 \$                 |
| Baleine<br>(3 à 5 ans)  | 45 min.               | 10                     | 65 \$                 |
| <b>Cours de natation pour enfants / Junior (enfants de 6 ans et plus)</b>       |                       |                        |                       |
| Junior 1  | 45 min.               | 10                     | 65 \$                 |
| Junior 2 à 10   | 55 min.               | 10                     | 65 \$                 |

| <b>Cours de natation pour adultes</b> |                       |                        |                         |
|---------------------------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|
|                                       | <b>Durée du cours</b> | <b>Nombre de cours</b> | <b>Coût résidents</b>   |
| Aquadulte débutant                    | 55 min.               | 10                     | 65 \$ /<br>60 \$ (55 +) |
| Aquadulte longueurs                   | 55 min.               | 10                     | 65 \$<br>60 \$ (55 +)   |
| Cours prénataux                       | 55 min.               | 10                     | 65 \$<br>60 \$ (55 +)   |
| Aquaforme<br>1 fois / semaine         | 55 min.               | 5                      | 35 \$<br>30 \$ (55 +)   |
| Aquaforme<br>2 fois / semaine         | 55 min.               | 10                     | 65 \$<br>60 \$ (55 +)   |

## **AQUAFÊTE**

### **Un anniversaire qui sort de l'ordinaire!**

Offrez à votre enfant une fête inoubliable en compagnie de tous ses amis.

Avant ou après l'heure de baignade, une salle pourra accueillir le groupe pendant 1h30.

La durée totale de la fête est de 2 h 30.

### **Tarif résident : 125 \$**

Pour informations ou réservation, appelez au 418 392-7000, poste 9-230.

### **Location du bassin**

1 sauveteur (groupe encadré) : 80 \$ / heure  
2 sauveteurs : 125 \$ / heure

***Adoption : 4 avril 2016***

## TARIFICATION POUR LES SERVICES RENDUS PAR LE DÉPARTEMENT DES TRAVAUX PUBLICS

### **Article 1 : Services rendus en dehors des heures normales de travail.**

Tout service rendu à une personne physique ou morale en dehors des heures normales de travail sera facturé selon le coût réel du service ou des travaux, en termes de main-d'œuvre, de matériaux et d'équipement.

Les taux horaires de certains équipements sont établis à l'annexe 1. Si d'autres équipements sont utilisés, un taux équivalent à la valeur du marché sera établi. Pour la main-d'œuvre, un minimum de quatre (4) heures sera facturé pour chaque travailleur sur place.

### **Article 2 : Autres services**

Les services indiqués à l'annexe 2 seront facturés en tout temps.

## ANNEXE 1

### TARIFS MAIN-D'ŒUVRE ET ÉQUIPEMENT

| Description                 | Taux horaire                               |
|-----------------------------|--|
| Employé des travaux publics | Taux de la convention collective plus 30 % |
| Camionnette                 | 15 \$                                      |
| Camion outils               | 25 \$                                      |
| Camion 10 roues (non opéré) | 45 \$                                      |
| Rétrocaveuse (non-opérée)   | 45 \$                                      |
| Chargeur (non-opéré)        | 50 \$                                      |
| Compresseur 125 CFM         | 25 \$                                      |
| Génératrice                 | 10 \$                                      |
| Machine à pression (égout)  | 25 \$                                      |
| Pompe à eau 3 pouces        | 8 \$                                       |
| Pompe à eau 4 pouces        | 10 \$                                      |
| Scie à tuyau                | 5 \$                                       |
| Scie mécanique              | 5 \$                                       |



## ANNEXE 2

### TARIFS POUR SERVICES FACTURABLES EN TOUT TEMPS

| Description   | Taux   |
|---|--|
| Branchement d'une entrée d'eau potable et/ou d'égout sanitaire et/ou d'égout pluvial                                  | Coût réel de tous les travaux. Préalablement aux travaux, le Service des travaux publics pourra fournir une évaluation des coûts, sur demande du propriétaire. Une fois les travaux complétés, la facturation sera faite selon le coût réel des travaux. |
| Débouchage d'égout privé (2ème visite )   | Coût de la main-d'œuvre et équipement selon tarifs de l'annexe 1. En dehors des heures normales de travail, 4 heures minimum seront facturées pour chaque employé.   |
| Déplacement de borne-incendie, lampadaire, grille et tout autre cas similaire   | Coût de la main-d'œuvre et équipement selon tarifs de l'annexe 1, plus les matériaux et services externes s'il y a lieu.   |
| Deuxième dégel d'un tuyau d'aqueduc (ou premier dégel suite à la négligence du propriétaire)                          | Coût de la main-d'œuvre et équipement selon les tarifs prévus à l'annexe 1, plus les frais d'entreprise externe si nécessaire. En dehors des heures normales de travail, 4 heures minimum seront facturées pour chaque employé.                          |
| Entrée d'eau : ouvrir ou fermer, dans le cas où le propriétaire n'a pas de vanne principale à l'intérieur du bâtiment | 30 \$ l'opération sur les heures normales de travail. En dehors des heures normales de travail, 4 heures minimum seront facturées pour chaque employé.   |

**Adoption : le 2 juin 2014**

## SERVICE DE L'URBANISME

| <b>PERMIS OU CERTIFICAT</b>   |  |   |  |
|---|--|---|--|
|   |  | <b>Bâtiment résidentiel, chalet, maison mobile et unimodulaire</b>            | <b>Bâtiment industriel, commercial, public, transport, communication, agricole et autres</b> |
| <b>Bâtiment principal</b>   | Nouvelle construction  | 100 \$ /résidence   | 2 \$/1 000 \$ valeur travaux estimés :<br>Minimum : 500 \$<br>Maximum : 1 500 \$             |
|   | Immeuble à logements   | Min. 100 \$ + 50 \$ par logement additionnel<br>Minimum 100 \$                |  |
|   | Modification, réparation, rénovation. Plus de 1 000 \$ de travaux.                 | 2 \$/1 000 \$ valeur travaux estimés :<br>Minimum : 50 \$<br>Maximum : 100 \$ |  |
|   | Modification, réparation, rénovation. Moins de 1 000 \$ de travaux.                | Moins de 1 000 \$ de la valeur estimée : aucun frais                          |  |
|   | Déménagement de bâtiment   | 50 \$   |  |
|   | Démolition   | 50 \$   |  |
| <b>Bâtiment complémentaire</b>  | Nouvelle construction  | 2 \$/1 000 \$ valeur travaux estimés<br>Minimum : 50 \$<br>Maximum : 100 \$   | 2 \$/1 000 \$ valeur travaux estimés :<br>Minimum : 100 \$<br>Maximum : 500 \$               |
|   | Modification, réparation, rénovation. Plus de 1000 \$ de travaux                   |   |  |
|   | Modification, réparation, rénovation. Moins de 1 000\$ de travaux.                 |   |  |
|   | Déménagement de bâtiment   | 50 \$   |  |
|   | Démolition   | 50 \$   |  |
| <b>Enseigne</b>   | Nouvelle enseigne et modification d'une enseigne                                   | 50 \$   | 100 \$   |
| <b>Élément épurateur, fosse septique et/ou champ d'épuration</b>                      | Nouvel élément   | 50 \$   | 50 \$  |
|   | Nouvel élément ou modification   | 50 \$   | 50 \$  |
| <b>Piscine</b>  | Installation   | 10 \$   | N/A  |
| <b>Lotissement</b>  | 20 \$ par terrain ou opération cadastrale  |   |  |
| <b>Certificat d'autorisation et usage domestique, morcellement, permis temporaire</b> | 50 \$  |   |  |
| <b>Frais de demande de dérogation mineure</b>   | 300 \$   |   |  |
| <b>Frais de demande de modification de zonage</b>                                     | Frais d'ouverture de dossier : 100 \$<br>Frais pour adoption du règlement : 500 \$ |   |  |
| <b>Vendeur itinérant sans place d'affaires</b>  | 1 000 \$ / période d'un an   |   |  |

*Adoption : 20 décembre 2017*

**SALLE DE SPECTACLES RÉGIONALE DESJARDINS  
DE NEW RICHMOND**

|   | <b>Foyer (Cabaret)</b> | <b>Salle de spectacles</b> |
|---|------------------------|----------------------------|
| Location par jour   | 120 \$                 | 328 \$                     |
| Système de son <b>OU</b> éclairage  | 20 \$/heure            | 20 \$/heure                |
| Système de son <b>ET</b> éclairage  | 40 \$/heure            | 40 \$/heure                |
| Service de billetterie  | 35 \$/heure            | 35 \$/heure                |
| Technicien de scène (obligatoire lorsqu'on utilise le système d'éclairage et/ou de son) | 30 \$/heure            | 30 \$/heure                |
| Technicien de son (obligatoire lorsqu'on utilise de système de son)                     | 25 \$/heure            | 25 \$/heure                |
| Technicien d'éclairage  | 25 \$/heure            | 25 \$/heure                |
| Technicien de moniteur  | 25 \$/heure            | 25 \$/heure                |
| Manœuvre  | 15 \$/heure            | 15 \$/heure                |
| Entretien (ménage)  | 22 \$/heure            | 22 \$/heure                |

Il est à noter que chaque item de cette liste est facturé selon les besoins réels du locataire. L'évaluation des frais techniques présentée par la salle est conçue à partir des besoins exprimés par le locataire au moment où elle a été rédigée.

De plus, la clause pourcentage et les frais reliés à la vente de billets ne peuvent être évalués avec précision, car ils fluctuent selon la popularité du spectacle. La facture finale sera établie selon le nombre réel d'heures d'utilisation de la salle, des équipements et du personnel et inclura la clause pourcentage finale et les frais reliés à la vente de billets.

**Possibilité de revenus supplémentaires:**

- a) **Clause pourcentage** : 30% à la Salle après le double des frais de location  
Exemple : Si la Salle est louée pour 2 000 \$, on multiplie cette somme par 2 = 4000 \$. Si les revenus de billetterie représentent 5 000 \$ donc on prend la différence : 5 000 \$ - 4 000 \$ = 1 000 \$ -- 30 % de ce 1 000 \$ reviennent à la Salle.
- b) **Frais de billetterie** : 2 \$ de frais par billet est perçu par la Salle pour la vente à la billetterie en personne ou au téléphone. Si les billets sont achetés par le site web les frais sont de 3 \$ de plus.

***Adoption : 8 septembre 2014***

- c) Frais d'administration : Si le locataire désire faire une commande à la S.A.Q. (via la Salle) des frais d'administration de 15 % seront ajoutés à la facture. Il est à noter que tout achat de produit alcoolisé doit absolument passer par le permis de la Salle de spectacles.

***Adoption de modification : 5 février 2018***